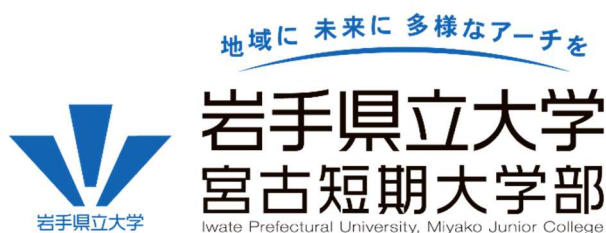


令和9年度 総合型選抜学生募集要項

実施日程や選抜方法を変更する場合は、本学ホームページにて随時お知らせします。



目 次

令和 9 年度 総合型選抜学生募集要項

I アドミッションポリシー（入学者受入方針）

- 1. 求める学生像..... 1
- 2. 選抜の基本方針..... 1

II 総合型選抜 概要

- 1. 募集人員..... 4
- 2. 出願資格..... 4
- 3. 入学者選考方法等..... 4
- 4. 障がい等による配慮事前相談..... 5
- 5. 個人情報の取り扱い..... 5
- 6. 個人成績提供の請求..... 5

III 第 1 次選考

- 1. 第 1 次選考出願手続..... 6
- 2. 第 1 次選考合格発表..... 8

IV 第 2 次選考

- 1. 第 2 次選考 出願手続..... 8
- 2. 第 2 次選考 日程・会場案内..... 9
- 3. 受験上の注意事項..... 10
- 4. 合格者発表..... 10
- 5. 入学手続等..... 11
- 6. 入学前教育..... 11
- 7. その他..... 11

令和9年度 岩手県立大学宮古短期大学部

総合型選抜学生募集要項

I アドミッションポリシー（入学者受入方針）

1 求める学生像

宮古短期大学部では、本学部のディプロマ・ポリシー（卒業認定・学位授与の方針）およびカリキュラム・ポリシー（教育課程編成の方針）に定める教育を受けるに当たって、次に示すような知識・技能や能力、目的意識・意欲を備える人を求めます。

- （１）岩手県立大学宮古短期大学部の「建学の理念」と「大学の基本的方向」に共感する人
- （２）総合的な基礎学力と学習意欲を有する人
- （３）企業のあり方、会計の仕組み、情報技術の活用など専門領域への高い関心を有する人
- （４）大学生活を送る上で必要な社会性を有する人
- （５）多様な人々と協働しながら、知識・技能を活用して主体的に学び続ける意欲がある人
- （６）自己成長と社会貢献を目指す人

■建学の理念

「自然」、「科学」、「人間」が調和した新たな時代を創造することを願い、人間性豊かな社会の形成に寄与する、深い知性と豊かな感性を備え、高度な専門性を身につけた自律的な人間を育成する大学を目指します。

■大学の基本的方向

- ・豊かな教養の修得と人間尊重の精神の涵養
- ・学際的領域を重視した特色ある教育・研究
- ・実学・実践重視の教育・研究
- ・地域社会への貢献

2 選抜の基本方針

入学者選抜においては、入学志願者の個性や資質、意欲等種々の潜在能力に配慮し多様な選考方法を採用するとともに、学力検査においては、暗記型の知識を問うのではなく、思考力・判断力・表現力を評価する試験を目指します。

入学者選抜の各試験種別において重視する評価項目等は次のとおりです。

【一般選抜試験・一般選抜A】

大学入学共通テストと調査書で構成されている試験です。大学入学共通テストでは経営情報学科で学ぶにあたっての基礎的学力・思考力・判断力・表現力を、そして調査書では高等学校等での成績や学校生活・活動を、それぞれ評価します。

【一般選抜試験・一般選抜B】

調査書と小論文、そして志望理由書とそれに基づく面接で構成されている試験です。調査書では高等学校等での成績やさまざまな活動を、小論文では思考力・判断力・表現力を評価します。また面接では志望理由書をもとに、経営情報学科で学ぶ上で特段に優れた能力・活動や学習意欲を評価します。

【学校推薦型選抜】

小論文と面接で構成され、各高等学校等から学習成績の状況を主として推薦された志願者を対象に行われる試験です。調査書・推薦書では、高等学校等での成績や学校生活・活動を評価します。小論文では思考力・判断力・表現力を評価します。面接では目的意識・学習意欲・自己表現力・人柄等を総合的に評価します。

【総合型選抜】

自己推薦資料・指定課題・自己推薦発表・口頭試問を通じて、志願者の意欲、目的意識、地域理解、将来展望、自己表現力を総合的に評価します。特に、主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度や、思考力・判断力・表現力を重視し、加えて、基礎的な知識・技能や経営情報学に関連する内容への関心も評価します。

【社会人選抜】

満21歳以上の高等学校等既卒者を対象に、書類審査、面接、小論文で行われる試験です。書類審査と面接では社会人としての経験に基づく目的意識や自己表現能力を評価し、小論文では思考力・判断力・表現力を評価します。

【外国人留学生選抜】

日本への外国人留学生を対象に、書類審査、面接、小論文で行われる試験です。書類審査では日本語の能力と学業成績について評価します。面接では、目的意識・学習意欲・自己表現力等を総合的に、小論文では思考力・判断力・表現力を評価しますが、いずれも本学での学習・生活に必要な最低限度の日本語能力が前提となります。

それぞれの選抜区分において重視する学力の3要素を以下に記します。重視する度合いが高い順に○、△となっています。

選抜方法と学力の3要素との対応				
選抜区分	選抜方法	知識・技能	思考力 判断力 表現力	主体性を持って 多様な人々と協 働して学ぶ態度
一般選抜 A	大学入学共通テスト	○	○	
	調査書			△
一般選抜 B	調査書	△		
	小論文		○	
	面接			○
学校推薦型 選抜	調査書	△		
	小論文		○	
	面接			○
総合型 選抜	書類審査 (自己推薦資料・指定課題)	△	○	△
	自己推薦発表	△	○	△
	面接 (口頭試問を含む)	△	○	△
	調査書	△	△	○
社会人 選抜	書類審査	△	△	△
	面接		○	○
	小論文		○	
外国人 留学生選抜	書類審査	○		
	面接		△	○
	小論文		○	

Ⅱ 総合型選抜 概要

1 募集人員

学 科	修業年限	募集人員
経営情報学科	2 年	若干名

2 出願資格

次の(1)、(2)、(3)のいずれかに該当し、(4)及び(5)の条件を満たす者とします。

- (1) 高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者及び令和 9 年 3 月末日までに卒業する見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び令和 9 年 3 月末日までに修了する見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び令和 9 年 3 月末日までにこれに該当する見込みの者
※ 出願資格の(3)について、学校教育法施行規則第150条第 7 号の規定に基づく「個別の入学資格審査」の申請受付は終了しました。
- (4) 経営情報学科で学ぶ明確な目的意識・地域理解・将来展望を有し、自己推薦資料及び口頭試問によりその適性を示すことができる者
- (5) 合格した場合には、必ず入学することを確約できる者

3 入学者選考方法等

総合型選抜は、2 段階選抜により実施します。

(1) 第 1 次選考（書類審査）

提出された自己推薦資料及び調査書の内容を総合的に審査し、第 2 次選考に進む者を決定します。

項 目	内 容
自己推薦資料 (指定課題)	地域理解性・将来展望性・自己表現性を記述（各200字）
調査書	学習状況・活動状況进行评估

(2) 第 2 次選考（当日試験）

第 1 次選考合格者に対し、次のとおり実施します。各項目を総合的に審査の上、合格者を決定します。

項 目	内 容
自己推薦発表	提出された自己推薦資料をもとに発表し、目的意識・地域理解・将来展望・自己表現力を評価
面接 (口頭試問を含む)	発表内容や経営情報学科に関することなどの質疑を通じて、思考力・判断力・表現力・主体性を評価

4 障がい等による配慮事前相談

本学に入学を志願する者で、障がいがある等、受験上及び就学上の配慮を希望する場合は、岩手県立大学宮古短期大学部事務局へ下記の期限までに事前に相談してください。

この事前相談がない場合、受験上及び就学上の配慮を行うことが難しくなることがあります。日常生活において使用している補聴器、車椅子等を持参しようとする場合も、事前相談が必要です。

障がいの程度によっては、受験上の特別措置（障がいの程度に応じ、例えば、視覚障がいの場合は試験時間の延長、下肢機能障がいの場合は車椅子での受験・試験室への誘導等）を行うことがあります。

相談の期限：令和8年9月15日（火）まで

相談の方法：「障がい等による受験上及び就学上の配慮申出書」を本学ホームページからダウンロードし、所要事項を記入の上、宮古短期大学部事務局へ提出してください。必要に応じて、志願者又はその立場を代弁しうる出身学校関係者等との面談を行います。

事前相談期限後の不慮の事故等（交通事故、負傷、発病等）のため配慮を希望する場合は、すみやかに申し出てください。

なお、事前相談期限までに申請すべき内容であった場合、申請が試験直前で直ちに対応ができないようなものについては、希望する配慮が行えない場合があります。

5 個人情報の取り扱い

出願書類等に記載されている個人情報及び入学者選抜に用いた試験成績については、法令に基づく場合を除き、原則として第三者に提供することはありません。

なお、入学者選抜に用いた個人情報については、入学者選抜に関わる業務（入学試験業務に付随する統計処理などの業務及び入学者選抜方法研究等のため行う業務等を含む）及び入学後の教務関係（学籍、修学指導等）、学生支援関係（健康管理、奨学金申請等）、授業料等に関する業務を行うために利用します。

6 個人成績提供の請求

入学試験の成績の提供を希望する場合、受験者本人に限り、成績をお知らせします。

(1) 提供内容

第1次選考、第2次選考それぞれの総合評価の評価値

(2) 受付期間及び受付時間

令和8年12月1日（火）から令和8年12月25日（金）まで

午前9時00分から午後4時30分まで

※12月1日（合格発表日）の受付開始時間は、午後1時からとなります。

※土・日・祝日は、受け付けできません。

(3) 受付場所

岩手県立大学宮古短期大学部事務局

(4) 請求方法

受験者本人が宮古短期大学部事務局へお越しのうえ、受験票をご提示いただくことにより、口頭で請求できます。

※ 電話、電子メール、郵送等による成績提供の請求は受け付けません。

受験票は、本人であることを確認するために必要な書類となりますので、大切に保管しておいてください。

Ⅲ 第 1 次選考

1 第 1 次選考出願手続

(1) 出願期間

令和 8 年10月13日(火)から令和 8 年10月19日(月)まで (午後 4 時必着)

上記期間を過ぎて到着したものは受理しませんので、余裕をもって提出してください。ただし、上記出願期間最終日の午後 4 時を過ぎて到着したものでも、国内郵便で10月17日(土)までの消印があり、かつ、書留速達郵便のものに限り受理します。

(2) 出願方法

入学志願者は、出願書類を取りそろえ、市販の角形 2 号封筒を使用して提出してください。

ア 郵送する場合

書留速達にて郵送してください。

イ 持参する場合

出願期間中の平日の午前 9 時から午前11時30分及び午後 1 時から午後 4 時まで

出願書類等提出先：岩手県立大学宮古短期大学部事務局

※ 上記の時間・場所以外では受け付けません。

ウ 出願書類提出先

岩手県立大学宮古短期大学部事務局 〒027-0039 岩手県宮古市河南一丁目 5 番 1 号

(3) 入学検定料 第 1 次選考4,000円

入学検定料は、コンビニエンスストア又は金融機関で振込ができます。

ア コンビニエンスストアの場合

「コンビニエンスストア端末入学検定料振込のご案内」により、コンビニエンスストア端末を操作し、レジにて振り込んでください。

イ 金融機関の場合

本学所定の「振込依頼書」を使用し、必要事項を記入のうえ、4,000円を添えて金融機関窓口で振り込んでください。(ATMは利用しないでください。)

振り込み後、受け取った「収納証明書」又は「払込受付証明書（金融機関受付印が押印されたもの）」を、入学願書裏面の所定の欄に貼付してください。

なお、「振込金領収証」は出願者が保管するものです。貼り間違えないようにしてください。

(4) 出願書類

ア 入学願書・受験票・整理票

- ・ 本要項に添付されている用紙に必要な事項を記入してください。
- ・ 入学願書の裏面に「収納証明書」又は「払込受付証明書」を貼付してください。
- ・ 受験票及び整理票には、写真（上半身脱帽正面向・出願3か月以内に撮影のもの（縦4cm×横3cm））を貼付してください。

イ 調査書

- ・ 文部科学省所定の様式により高等学校等の長が作成し、厳封したものを提出してください。
 - ・ 高等専門学校第3学年修了者及び修了見込みの者並びに文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程を修了した者の調査書については、文部科学省所定の様式に準じて作成したものを提出してください。
 - ・ 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの、国際バカロレア資格取得者、アビトゥア資格取得者、バカロレア資格（フランス共和国）取得者、GCEA資格取得者、インターナショナルAレベル資格取得者、ヨーロッパ・バカロレア資格取得者、文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程の学科を修了した者及び修了見込みの者については、当該試験等の成績証明書をもって調査書に代えることができます。
 - ・ 高等学校卒業程度認定試験又は大学入学資格検定合格者は、「合格証明書」及び「合格成績証明書」を提出してください。なお、高等学校卒業程度認定試験又は大学入学資格検定に合格し、一部の科目を高等学校等で修得している者は、当該学校の成績証明書も併せて提出してください。また、高等学校卒業程度認定試験合格見込み者は、当該試験受験票の写し等を出願時に提出し、後日、合格証明書及び合格成績証明書を提出してください。
 - ・ 次の①～③に該当する場合は、卒業証明書及び単位修得証明書又は成績通信簿の写し（本人が保管している場合）等、志願者が提出できる書類をもって調査書に代えることができます。
 - ① 「指導に関する記録」が保存年限（5年）を超えている場合
 - ② 指導要録の保存年限（20年）を超えている場合
 - ③ 廃校、被災その他の事情により出身学校長の調査書が得られない場合
- （注） 調査書等は、令和8年4月1日以降に発行されたものを提出してください。

ウ 自己推薦資料（指定課題）

- ・ 指示に従って記入してください。ページや枚数を変更してはいけません。
- ※ 様式は本学ホームページからダウンロードできます。

エ 通信用紙

受験票及び合格通知送付に用いますので、出願者の住所等の情報を正確に記入してください。

オ 受験票送付用封筒

郵便番号・住所・氏名を記載してください。

入学願書送付用宛名シートに必要事項を記入の上、市販の角型 2 号封筒にア～オの書類を入れ、郵送又は持参してください。

2 第 1 次選考合格発表

(1) 発表日時

令和 8 年 10 月 27 日（火）午後 1 時（予定）

(2) 発表方法

本学ホームページで合格者受験番号を発表します。また、合格者には、合格通知書、入学願書（第 2 次選考用）及び受験票を発送します。電話、メール等による問い合わせには一切応じません。

Ⅳ 第 2 次選考

1 第 2 次選考 出願手続

(1) 出願期間

令和 8 年 11 月 2 日（月）から令和 8 年 11 月 9 日（月）まで（午後 4 時必着）

上記期間を過ぎて到着したものは受理しませんので、余裕をもって提出してください。ただし、上記出願期間最終日の午後 4 時を過ぎて到着したものでも、国内郵便で11 月 7 日（土）までの消印があり、かつ、書留速達郵便のものに限り受理します。

(2) 出願方法

入学検定料を振り込み後、受け取った「収納証明書」又は「払込受付証明書（金融機関受付印が押印されたもの）」を、入学願書（第 2 次選考用）裏面の所定の欄に貼付し、郵送又は持参してください。

ア 郵送する場合

書留速達にて郵送してください。

イ 持参する場合

出願期間中の平日の午前 9 時から午前 11 時 30 分及び午後 1 時から午後 4 時まで

出願書類等提出先：岩手県立大学宮古短期大学部事務局

※ 上記の時間・場所以外では受け付けません。

ウ 出願書類提出先

岩手県立大学宮古短期大学部事務局 〒027-0039 岩手県宮古市河南一丁目 5 番 1 号

(3) 入学検定料 第2次選考14,000円

入学検定料は、コンビニエンスストア又は金融機関で振込ができます。

ア コンビニエンスストアの場合

「コンビニエンスストア端末入学検定料振込のご案内」により、コンビニエンスストア端末を操作し、レジにて振り込んでください。

イ 金融機関の場合

本学所定の「振込依頼書」を使用し、必要事項を記入のうえ、14,000円を添えて金融機関窓口で振り込んでください。(ATMは利用しないでください。)

振り込み後、受け取った「収納証明書」又は「払込受付証明書（金融機関受付印が押印されたもの）」を、入学願書（第2次選考用）の所定の欄に貼付してください。

なお、「振込金領収証」は出願者が保管するものです。貼り間違えないようにしてください。

2 第2次選考 日程・会場案内

期 日	会 場	時 間
令和8年 11月18日（水）	①宮古会場 岩手県立大学宮古短期大学部 岩手県宮古市河南一丁目5番1号 TEL0193-64-2230 入室時間／9:00～9:30 ②盛岡会場 岩手県立大学アイーナキャンパス 岩手県盛岡市盛岡駅西通一丁目7番1号 (いわて県民情報交流センター：キオクシアアイーナ7階) TEL019-606-1770 ※当日の問い合わせのみ受け付けます。 ※事前の問い合わせは宮古短期大学部事務局（0193-64-2230） にご連絡ください。 入室時間／9:00～9:30	10:00～ 11:00

3 受験上の注意事項

(1) 宮古・盛岡会場共通

- ・ 受験者用の自己推薦資料（提出された資料のコピー）は、発表時に受験者に渡します。
- ・ 試験当日は、「受験票」を必ず携帯し、係員の請求があった場合は、これを提示してください。
- ・ 当日に受験票を忘れた者は、速やかに係員に申し出てください。また、受験票は、個人成績の提供請求の際に必要となるので、試験後も大切に保管してください。
- ・ 受験者は、午前9時00分に入室開始です。午前9時30分までに指定された試験室に入室し、着席してください。
- ・ 携帯電話、スマートフォンや音の出る機器の時報・アラーム音・着信音等は試験の妨げになります。試験室に入る前に必ずアラームの設定を解除し電源を切ってかばん等に入れておいてください。アラームは、設定を解除しないと電源を切っていても鳴ることがありますので十分注意してください。なお、試験時間中にかばんの中で携帯電話、スマートフォンの着信音やマナーモードの振動音などが発生した場合には、監督者が本人の了解を得ずにかばん等を試験室外に持ち出し、試験場本部で当該試験時間終了まで保管します。
- ・ 出願時に選択した試験会場を間違えないよう十分にお気を付けください。
- ・ その他、変更が生じた場合には、本学のホームページにて随時お知らせします。必ず確認してください。

(2) 宮古会場

- ・ 試験当日、必ず上履きを持参してください。
- ・ 試験日前日の午前10時から午後4時まで、会場付近（岩手県立大学宮古短期大学部構内）の下見はできますが、建物内への立入りはできません。

(3) 盛岡会場

- ・ 試験当日は、エスカレーターでの移動を推奨します（エレベーターは混雑する可能性があります）。
- ・ いわて県民情報交流センター（キオクシアアイーナ）の入館口（1階・3階）では受験に関する問合せに対応できませんので、ご注意ください。
- ・ いわて県民情報交流センター（キオクシアアイーナ）の下見はできますが、会場内（岩手県立大学アイーナキャンパス（キオクシアアイーナ7階内））への立入りはできません。また、いわて県民情報交流センター（キオクシアアイーナ）を下見する際は、施設の案内に従ってください。
- ※ いわて県民情報交流センター（キオクシアアイーナ）の開館時間は午前8時30分～午後21時30分です。

4 合格者発表

(1) 合格者発表日時

令和8年12月1日（火）午後1時（予定）

(2) 発表方法

本学ホームページにて合格者受験番号を発表します。合格者には合格通知書を発送します。

大学構内での合格者の受験番号の掲示は行いません。また、電話、電子メール等による問い合わせには一切応じません。

5 入学手続等

(1) 手続期間

令和8年12月7日（月）から令和8年12月9日（水）まで（午後5時必着）

(2) 場 所

岩手県立大学宮古短期大学部事務局

(3) 入学手続方法

入学手続の詳細及び必要な書類は、合格通知書とともに送付します。

(4) 入 学 料

区 分	入 学 料
岩手県内の住民	135,400円
その他の住民	203,000円

※ 「岩手県内の住民」とは、本人又はその配偶者、もしくは一親等の親族が令和8年4月1日以前から引き続き岩手県内に住所を有する者をいいます。

※ 授業料は、年額390,000円（現行）であり、5月末日までに前期分195,000円を納入してください。

6 入学前教育

本学部では、総合型選抜に合格・入学手続をした入学予定者を対象に入学前教育を予定しています。

7 その他

(1) 出願書類に不備があるときは、受理しません。

(2) 出願手続後の提出書類は返却しません。

(3) 既納の入学検定料は、次の場合を除き、いかなる理由があっても返還しません。

ア 検定料を振り込んだが出願しなかった場合

イ 検定料を振り込んだが出願が受理されなかった場合

ウ 検定料を二重に振り込んだ場合

上記ア～ウに該当する場合は、必ず岩手県立大学宮古短期大学部事務局（TEL：0193-64-2230）まで連絡してください。

返還の際には「振込金領収証」が必要となる場合がありますので、大切に保管してください。

(4) 受験票が試験日の3日前までに届かないときは、電話ですぐに問い合わせてください。

試験会場案内図

【宮古会場】岩手県立大学宮古短期大学部



【盛岡会場】岩手県立大学アイーナキャンパス



【試験会場への移動方法】 試験日 令和8年11月18日(水)

1 宮古会場：岩手県立大学宮古短期大学部

● 宮古駅から宮古短期大学部まで

- ・路線バスを利用する場合

「宮古駅前」のりば2番線から八木沢団地行き乗車「八木沢一丁目」下車 徒歩10分

- ・三陸鉄道を利用する場合

三陸鉄道「宮古駅」乗車、「八木沢・宮古短大駅」下車 徒歩15分

※鉄道、路線バスは、改正により時刻が変更となる場合があります。

● 車の場合

宮古盛岡横断道路宮古港ICより約6分 三陸沿岸道路宮古南ICより約10分

2 盛岡会場：岩手県立大学アイーナキャンパス (いわて県民情報交流センター・キオクシアアイーナ7階)

● 交通アクセス

- ・東北自動車道盛岡ICから車で8分

- ・JR・IGR 盛岡駅から徒歩4分

● 指定駐車場 (有料)

盛岡駅西口地区駐車場 (市営：448台)

盛岡市盛岡駅西通一丁目1番5号 (キオクシアアイーナ東側向かい)

その他、マリオス立体駐車場 (市営：297台) も利用可能

※いわて県民情報交流センター (キオクシアアイーナ) 開館時間：8時30分～21時30分

■問い合わせ先■

〒027-0039

岩手県宮古市河南一丁目5番1号

岩手県立大学宮古短期大学部

TEL (0193) 64-2230 (代) FAX (0193) 64-2234

HP : <https://www-myk.iwate-pu.ac.jp>



出 願 書 類 用 紙

1. 入 学 願 書 （ 第 1 次 選 考 用 ）
2. 振 込 依 頼 書
3. 受 験 票
4. 整 理 票
5. 自 己 推 薦 資 料
6. 通 信 用 紙
7. 受 験 票 送 付 用 封 筒 宛 名 シ ー ト
8. 入 学 願 書 送 付 用 封 筒 宛 名 シ ー ト

総合型選抜（第1次選考用）

令和9年度

岩手県立大学宮古短期大学部入学願書

受付年月日		※		受験番号		※	
出 願 者	ふりがな				性別	生年月日	
	氏名				男・女	昭和 年 月 日 平成 (歳)	
	出願資格	出身学校	学校 科 年 月		卒業・卒業見込み 修了・修了見込み		
		検定等	年 月 日		高等学校卒業程度 認定試験合格等		
			[その他]				
	ふりがな						
	現住所		〒□□□-□□□□ TEL () -				
	ふりがな						
受験票等の 送付先		(上記現住所と同じ場合は不要) 〒□□□-□□□□ TEL () -					

(注) ※欄は、記入しないでください。

※

入学検定料 収納証明貼付欄

(注意事項)

1 コンビニ端末利用の場合

- ・ 別紙「コンビニ端末入学検定料振込のご案内」をよく確認のうえ、所定のコンビニで振り込んでください。
- ・ 振り込み後、「収納証明書」を枠内に貼付してください。

2 金融機関窓口利用の場合

- ・ 必ず同封している本学所定の「振込依頼書」を利用してください。
(郵便局では納入できません。)
- ・ 振り込み後、受け取った「払込受付証明書」の金融機関受付印の押印を確認のうえ、枠内に貼付してください(「振込金領収証」と間違えないよう注意してください)。

この枠内にはがれないように
のり付けすること。

(注) ※欄は、記入しないでください。

振込金領収証

令和	年	月	日
金額	¥4,000		
振込先 銀行	岩手銀行 県庁支店		
受取人	公立大学法人 岩手県立大学		
お振込人	様		
志望学部等	宮古短期大学部 経営情報学科		
備考			

上記のとおり振込金として領収いたしました。

銀行 店

(お払込人渡)

願書裏面貼付用

払込受付証明書 (お客さま用)

(払込人→銀行→払込人)

令和	年	月	日
金額	¥4,000		
払込先 銀行	岩手銀行 県庁支店		
受取人	公立大学法人 岩手県立大学		
お振込人	様		
志望学部等	宮古短期大学部 経営情報学科		

この受付証明書は、出願書類に貼付し、所定期間内に必ず本学あてに送付してください。
金融機関受付印のないものは、受付証明書として使用できません。

岩手県立大学宮古短期大学部

備考

--

振込依頼書

(入金伝票)

勘定 科目

令和	年	月	日
払込先 銀行	岩手銀行 県庁支店		
受取人	公立大学法人 岩手県立大学		
預金種目	普通預金	口座 番号	2000948
お振込人	様		
おところ	電話() -		
ふりがな			
おなまえ			
支払期限	令和8年10月19日		
備考			
金額	4	0	0
現金			
当店券			
他店券			
内 訳			
検印			
係印			
手数料			
備考			

(保存期間10年)

(振込店保管)

(注意事項)

試験当日は、必ず本票を持参し、午前9時30分までに受付を済ませてください。

〒027-0039

岩手県宮古市河南一丁目5番1号

岩手県立大学宮古短期大学部

電話:0193-64-2230

(注) 右の受験票は、
第1次選考合格者に
送付します。

令和9年度 岩手県立大学宮古短期大学部
受 験 票

総合型

	受験番号	※
学 科	経営情報学科	
ふりがな		
氏 名		
性 別	男 ・ 女	
生 年 月 日	昭和・平成 年 月 日	

上半身、脱帽、
正面向きで出願
3か月以内に
撮影したもの
(縦4cm×横3cm)

【写真を貼る】

令和9年度 岩手県立大学宮古短期大学部

整 理 票

総合型

受付年月日	※	受験番号	※
学 科	経営情報学科		
ふりがな			
氏 名			
性 別	男 ・ 女		
生 年 月 日	昭和・平成 年 月 日		

上半身、脱帽、
正面向きで出願
3か月以内に
撮影したもの
(縦4cm×横3cm)

【写真を貼る】

(記入上の注意)

- ※欄は、記入しないこと。
- 数字は、算用数字を用いること。
- 文字は、ペン（黒または青）を使用し、楷書で明瞭に記入すること。
- 『男・女』、『昭和・平成』は、該当するものを○で囲むこと。

受験番号	※
------	---

※欄は記入しないでください。

令和9年度 岩手県立大学宮古短期大学部
総合型選抜 自己推薦資料（指定課題）

〔 作成上の注意 〕

- ・ 黒のボールペンで志願者本人が自筆（手書きに限る。パソコン使用不可。）で記入してください。
- ・ 消せるボールペンは使用しないでください。

ふりがな	
出願者氏名	
出身高等学校名等	

(通信用紙)

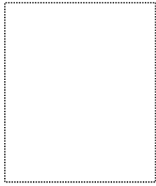
下記の用紙は、合格通知（入学許可及び入学手続）通信用として使用するのので、出願者の住所、氏名及び郵便番号を正確に記入のうえ、忘れずに入学願書と同封してください。

◎3つとも同じ住所を記入してください。

□□□-□□□□ 住所 (様方) 氏名様 TEL ※受験番号
□□□-□□□□ 住所 (様方) 氏名様 TEL ※受験番号
□□□-□□□□ 住所 (様方) 氏名様 TEL ※受験番号

(注) ※欄は、記入しないでください。

速達



--	--	--	--	--	--	--

(出願者氏名)

(受験票送付先の住所)

(受験票在中)

(総合型選抜用)

様

〒027-0039 岩手県宮古市河南一丁目5番1号

岩手県立大学宮古短期大学部

電話(0193)64-2230

切
手

027-0039

宮古市河南一丁目5番1号

岩手県立大学宮古短期大学部
行

書
留
速
達

「総合型選抜出願書類在中」

出願者住所	TEL () -
出願者氏名	

出願書類

出願書類を再点検してください。

出 願 書 類	確 認 欄 (○を付けてください)
1. 入学願書（第1次選考用） 〔 裏面に入学検定料を払い込んだ証明として、4,000 円分の 収納証明書または払込受付証明書を貼る。 〕	
2. 受験票・整理票（写真を貼る）	
3. 調査書	
4. 自己推薦資料（指定課題）	
5. 通信用紙	
6. 受験票送付用封筒	

受付期間

令和8年10月13日(火)から令和8年10月19日(月)まで(午後4時必着)

コンビニエンスストア端末入学検定料振込のご案内

宮古短期大学部の総合型選抜、社会人選抜、外国人留学生選抜を受験される方へ

※振込はコンビニ、金融機関窓口のどちらか一方で行ってください。

下記のコンビニ端末にてお支払いください

1 お申込み

セブン-イレブン

マルチコピー機

<https://www.sej.co.jp/services/multicopy>

最寄りの「セブン-イレブン」にある「マルチコピー機」へ。



TOP画面の「学び・教育」よりお申込みください。



学び・教育

入学検定料等支払

LAWSON

Loppi

MINISTOP
Loppi

<https://www.lawson.co.jp>

<https://www.ministop.co.jp>

最寄りの「ローソン」「ミニストップ」にある「Loppi」へ。



TOP画面の「各種サービスメニュー」よりお申込みください。



「各種申込(学び)」を含むボタン

学び・教育・各種検定試験

大学・短大、専門、
小・中・高校等お支払い

岩手県立大学

から希望学部・選抜区分を選択し、申込情報を入力して「払込票/申込券」を発券ください。

※画面ボタンのデザインなどは予告なく変更となる場合があります。

2 お支払い

①コンビニのレジでお支払いください。

端末より「払込票」(マルチコピー機)または「申込券」(Loppi)が出力されますので、
30分以内にレジにてお支払いください。



②お支払い後、チケットとレシートの2種類をお受け取りください。

「取扱明細書」(マルチコピー機)または「払込受領証」(Loppi)。

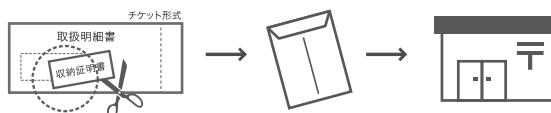


※お支払い済みの入学検定料はコンビニでは返金できません。
※お支払期限内に入学検定料のお支払いがない場合は、入力された情報はキャンセルとなります。
※すべての支払方法に対して入学検定料の他に、払込手数料が別途かかります。

3 出願

「取扱明細書」または「払込受領証」の
「収納証明書」部分を切り取り、
出願書類の所定の位置に貼り付け、郵送してください。

貼付する場合、「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載のある糊は
使用しないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。



【入試に関するお問合わせ先】 岩手県立大学教育支援室入試グループ TEL 019-694-2014 (受付時間 8:30~17:15 ※土日・祝日を除く)

宮古短期大学部事務局 TEL 0193-64-2230 (受付時間 8:30~17:15 ※土日・祝日を除く)

【操作などのお問合わせ先】 学び・教育サポートセンター <https://e-apply.jp/> ※コンビニ店頭ではお応えできません。